

Att skriva i skolan

Om att organisera fakta

Det du skriver har du först läst om i en bok eller på Internet. Eller så har du kanske **intervjuat** en **expert**. Innan du börjar skriva din text har du **organiserat** dina fakta. Du har till exempel skrivit **stödord** i en **tankekarta** eller i **kolumner**. Tankekartor och kolumner är två olika sätt att organisera fakta. Det finns säkert många fler.

Om text

Texten skriver du med dina egna ord. Det är viktigt att du inte kopierar det någon annan har skrivit, eftersom det är olagligt att göra så. Texten kan handla om ett djur, eller ett land eller en uppfinning eller nästan vad som helst.



Om layout

När du skriver en text i skolan är det viktigt att du håller dig till vissa regler också när det gäller **layout**. Det är för att din lärare och dina klasskamrater snabbt ska förstå vad texten handlar om.

Så här ska din text se ut:

- Texten ska vara i **typsnittet** Times New Roman eller Arial
- Texten ska vara i storlek 14
- **Radavståndet** ska vara 1,5
- Texten har också en eller flera rubriker. **Rubrikerna** ska vara i storlek 18 (om du har en överrubrik och flera underrubriker kan överrubriken vara lite större)
- Du får själv välja vilket typsnitt du vill ha på dina rubriker

Om källor

Sist i din text ska du ha en **källförteckning**. Därför är det viktigt att du hela tiden när du söker information och antecknar fakta också antecknar dina **källor**. Så att du inte glömmer dem.

